

FY20 - QUESTIONS OF THE COUNTRY FORM

**IMPORTANT: This is not a valid form for reporting PIIRS data.
It is just a preview of the questions that compose the PIIRS COUNTRY**

ENROLLMENT

Enrolling organisation unit	
Today's Date Date d'aujourd'hui Fecha de Hoy	
Profile	
Country	
Lead member	
Office Type	
Office Address	
Office Telephone	
Main office email	
Contact #1 Name	
Contact #1 Position	
Contact #1 Email	
Contact #2 Name	
Contact #2 Position	
Contact #2 Email	
Unique ID	

STAFF

Date of data entry	
--------------------	--

HUMAN RESOURCES

Where possible, staff data should be reported based in the following categories: staff who identify as women, staff who identify as men, staff who identify as non-binary, staff who identify as other. Consult the MEAL wiki for more detailed guidance for specific types of CARE offices. || Dans la mesure du possible, les données relatives au personnel doivent être déclarées dans les catégories suivantes : personnel qui s'identifie comme femmes, personnel qui s'identifie comme hommes, personnel qui s'identifie comme non-binaire, personnel qui s'identifie comme autre. Consultez le wiki MEAL pour des conseils plus détaillés sur des types spécifiques de bureaux de CARE. || Siempre que sea posible, los datos del personal deben ser reportados en base a las siguientes categorías: personal que se identifica como mujer, personal que se identifica como hombre, personal que se identifica como no binario, personal que se identifica como otro. Consulte el wiki de MEAL para obtener una guía más detallada sobre tipos específicos de oficinas de CARE.

Do Human Resources systems in your office manage staff data using non-binary gender identification categories?	
--	--

NATIONAL Senior Staff

National staff include all staff with national contracts signed with the CARE country for which they work. Senior staff include all staff in senior positions, who are part of leadership bodies in your CARE office. For example: staff in the executive management team (EMT), heads of Units, etc. || Le personnel national comprend tout le personnel ayant des contrats nationaux signés avec le pays CARE pour lequel il travaille. Le personnel supérieur comprend tout le personnel occupant des postes supérieurs, qui fait partie des organes de direction de votre bureau CARE. Par exemple: le personnel de l'équipe de direction (EMT), les chefs d'unité, etc. || El personal nacional incluye todo el personal con contratos nacionales firmados con el país CARE para el que trabajan. El personal superior incluye a todo el personal en puestos superiores, que forman parte de los cuerpos de liderazgo en su oficina de CARE. Por ejemplo: personal del equipo de gestión ejecutiva (EMT), jefes de unidades, etc.

Women	
Men	
Non-binary	
Other	

NATIONAL Non-Senior Staff

National staff include all staff with national contracts signed with the CARE country for which they work. Senior staff include all staff in senior positions, who are part of leadership bodies in your CARE office. For example: staff in the executive management team (EMT), heads of Units, etc. || Le personnel national comprend tout le personnel ayant des contrats nationaux signés avec le pays CARE pour lequel il travaille. Le personnel supérieur comprend tout le personnel occupant des postes supérieurs, qui fait partie des organes de direction de votre bureau CARE. Par exemple: le personnel de l'équipe de direction (EMT), les chefs d'unité, etc. || El personal nacional incluye todo el personal con contratos nacionales firmados con el país CARE para el que trabajan. El personal superior incluye a todo el personal en puestos superiores, que forman parte de los cuerpos de liderazgo en su oficina de CARE. Por ejemplo: personal del equipo de gestión ejecutiva (EMT), jefes de unidades, etc.

Women	
Men	
Non-binary	
Other	

INTERNATIONAL Senior Staff

National staff include all staff with national contracts signed with the CARE country for which they work. Senior staff include all staff in senior positions, who are part of leadership bodies in your CARE office. For example: staff in the executive management team (EMT), heads of Units, etc. || Le personnel national comprend tout le personnel ayant des contrats nationaux signés avec le pays CARE pour lequel il travaille. Le personnel supérieur comprend tout le personnel occupant des postes supérieurs, qui fait partie des organes de direction de votre bureau CARE. Par exemple: le personnel de l'équipe de direction (EMT), les chefs d'unité, etc. || El personal nacional incluye todo el personal con contratos nacionales firmados con el país CARE para el que trabajan. El personal superior incluye a todo el personal en puestos superiores, que forman parte de los cuerpos de liderazgo en su oficina de CARE. Por ejemplo: personal del equipo de gestión ejecutiva (EMT), jefes de unidades, etc.

Women	
Men	
Non-binary	
Other	

INTERNATIONAL Non-Senior Staff

National staff include all staff with national contracts signed with the CARE country for which they work. Senior staff include all staff in senior positions, who are part of leadership bodies in your CARE office. For example: staff in the executive management team (EMT), heads of Units, etc. || Le personnel national comprend tout le personnel ayant des contrats nationaux signés avec le pays CARE pour lequel il travaille. Le personnel supérieur comprend tout le personnel occupant des postes supérieurs, qui fait partie des organes de direction de votre bureau CARE. Par exemple: le personnel de l'équipe de direction (EMT), les chefs d'unité, etc. || El personal nacional incluye todo el personal con contratos nacionales firmados con el país CARE para el que trabajan. El personal superior incluye a todo el personal en puestos superiores, que forman parte de los cuerpos de liderazgo en su oficina de CARE. Por ejemplo: personal del equipo de gestión ejecutiva (EMT), jefes de unidades, etc.

Women	
Men	
Non-binary	
Other	

Total Staff

Total Staff	
-------------	--

Comments or clarifications on the data reported

Comments or clarifications on the data reported	
---	--

NUMBER AND COMPOSITION OF BOARD OF TRUSTEES MEMBERS

Women	
Men	

Non-binary	
Other	
TOTAL MEMBERS OF BOARD OF TRUSTEES	
Comments or clarifications on the data reported	

GENDER PAY GAP

Date of data entry	
--------------------	--

GENDER PAY GAP: INTRODUCTION

The data reported in this section informs progress on CARE's gender policy commitments, and potentially encourages CARE teams to act redressing any possible inequalities. Consult the MEAL wiki for detailed instructions for this section. || Les données rapportées dans cette section informent le progrès sur les engagements de CARE concernant la politique de genre, et potentiellement encouragent les équipes de CARE à agir pour redresser toute possible inégalité. Consultez le wiki MEAL pour obtenir des instructions détaillées sur cette section. || Los datos reportados en esta sección informan el progreso en los compromisos de política de género de CARE, y potencialmente alienta a los equipos de CARE a actuar para corregir cualquier posible desigualdad. Consulte el wiki de MEAL para obtener instrucciones detalladas para esta sección

Higher Pay Bands - MEDIAN Hourly Pay Rate and Pay Gap

Calculate median pay based on hourly pay rates (before taxes and benefits) of full-pay employees working with your CARE office during the FY. First arrange the hourly pay rates of all full-pay employees from highest to lowest. Then report the hourly pay rate of the middle ranked full-pay employee. || Calcul basé sur les salaires horaires (avant impôts et prestations) des employées à plein salaire qui travaillent dans votre bureau CARE pendant l'année fiscale. Commencez par arranger les salaires horaires de toutes les employées à plein salaire, du plus élevé au plus bas. Indiquez ensuite le salaire horaire de salariée à plein temps située au milieu du classement. || Calcule esto en función de las tasas de pago por hora (antes de impuestos y beneficios) de los empleados de pago completo que trabajaron con su oficina CARE durante el año fiscal. Primero organice - de mayor a menor - todas las tasas de pago por hora del personal. Entonces reporte la tasa de pago por hora correspondiente al empleado que ocupe el lugar medio en esta lista.

Median hourly pay rate: women	
Median hourly pay rate: men	
Median gender pay gap (%)	

Higher Pay Bands - MEAN Hourly Pay Rate and Pay Gap

Calculate this based on hourly pay rates (before taxes and benefits) of full-pay employees working with your CARE office during the FY. First add the hourly pay rates of all full-pay employees. Then divide this figure by the number of full-pay employees. || Calcul basé sur les salaires horaires (avant impôts et prestations) des employées à plein salaire qui travaillent dans votre bureau CARE pendant l'année fiscale. Additionnez les salaires horaires de toutes les employées à plein salaire. Ensuite, divisez ce chiffre par le nombre de employées à plein salaire. || Calcule esto en función de las tasas de pago por hora (antes de impuestos y beneficios) de los empleados de pago completo que trabajaron con su oficina CARE durante el año fiscal. Primero agregue las tasas de pago por hora de todos los empleados de pago completo. Luego divida esta cifra por el número de empleados de pago completo.

Mean hourly pay rate: women	
Mean hourly pay rate: men	
Mean gender pay gap (%)	

Total Staff at Higher Pay Bands

Total NUMBER OF STAFF in this group of Higher pay bands	
---	--

Middle Pay Bands - MEDIAN Hourly Pay Rate and Pay Gap

Calculate median pay based on hourly pay rates (before taxes and benefits) of full-pay employees working with your CARE office during the FY. First arrange the hourly pay rates of all full-pay employees from highest to lowest. Then report the hourly pay rate of the middle ranked full-pay employee. || Calcul basé sur les salaires horaires (avant impôts et prestations) des employées à plein salaire qui travaillent dans votre bureau CARE pendant l'année fiscale. Commencez par arranger les salaires horaires de toutes les employées à plein salaire, du plus élevé au plus bas. Indiquez ensuite le salaire horaire de salariée à plein temps située au milieu du classement. || Calcule esto en función de las tasas de pago por hora (antes de impuestos y beneficios) de los empleados de pago completo que trabajaron con su oficina CARE durante el año fiscal. Primero organice - de mayor a menor - todas las tasas de pago por hora del personal. Entonces reporte la tasa de pago por hora correspondiente al empleado que ocupe el lugar medio en esta lista.

Median hourly pay rate: women	
Median hourly pay rate: men	
Median gender pay gap (%)	

Middle Pay Bands - MEDIAN Hourly Pay Rate and Pay Gap

Calculate this based on hourly pay rates (before taxes and benefits) of full-pay employees working with your CARE office during the FY. First add the hourly pay rates of all full-pay employees. Then divide this figure by the number of full-pay employees. || Calcul basé sur les salaires horaires (avant impôts et prestations) des employées à plein salaire qui travaillent dans votre bureau CARE pendant l'année fiscale. Additionnez les salaires horaires de toutes les employées à plein salaire. Ensuite, divisez ce chiffre par le nombre de employées à plein salaire. || Calcule esto en función de las tasas de pago por hora (antes de impuestos y beneficios) de los empleados de pago completo que trabajaron con su oficina CARE durante el año fiscal. Primero agregue las tasas de pago por hora de todos los empleados de pago completo. Luego divida esta cifra por el número de empleados de pago completo.

Mean hourly pay rate: women	
Mean hourly pay rate: men	
Mean gender pay gap (%)	

Total Staff at Middle Pay Bands

Total NUMBER OF STAFF in this group of Middle pay bands	
---	--

Lower Pay Bands - MEDIAN Hourly Pay Rate and Pay Gap

Calculate median pay based on hourly pay rates (before taxes and benefits) of full-pay employees working with your CARE office during the FY. First arrange the hourly pay rates of all full-pay employees from highest to lowest. Then report the hourly pay rate of the middle ranked full-pay employee. || Calcul basé sur les salaires horaires (avant impôts et prestations) des employées à plein salaire qui travaillent dans votre bureau CARE pendant l'année fiscale. Commencez par arranger les salaires horaires de toutes les employées à plein salaire, du plus élevé au plus bas. Indiquez ensuite le salaire horaire de salariée à plein temps située au milieu du classement. || Calcule esto en función de las tasas de pago por hora (antes de impuestos y beneficios) de los empleados de pago completo que trabajaron con su oficina CARE durante el año fiscal. Primero organice - de mayor a menor - todas las tasas de pago por hora del personal. Entonces reporte la tasa de pago por hora correspondiente al empleado que ocupe el lugar medio en esta lista.

Median hourly pay rate: women	
Median hourly pay rate: men	
Median gender pay gap (%)	

Lower Pay Bands - MEDIAN Hourly Pay Rate and Pay Gap

Calculate this based on hourly pay rates (before taxes and benefits) of full-pay employees working with your CARE office during the FY. First add the hourly pay rates of all full-pay employees. Then divide this figure by the number of full-pay employees. || Calcul basé sur les salaires horaires (avant impôts et prestations) des employées à plein salaire qui travaillent dans votre bureau CARE pendant l'année fiscale. Additionnez les salaires horaires de toutes les employées à plein salaire. Ensuite, divisez ce chiffre par le nombre de employées à plein salaire. || Calcule esto en función de las tasas de pago por hora (antes de impuestos y beneficios) de los empleados de pago completo que trabajaron con su oficina CARE durante el año fiscal. Primero agregue las tasas de pago por hora de todos los empleados de pago completo. Luego divida esta cifra por el número de empleados de pago completo.

Mean hourly pay rate: women	
Mean hourly pay rate: men	
Mean gender pay gap (%)	

Total Staff at Lower Pay Bands

Total NUMBER OF STAFF in this group of Lower pay bands	
--	--

Weighted average pay gap

Weighted average MEDIAN pay gap	
Weighted average MEAN pay gap	

Comments

Comments or clarifications on the data reported	
---	--

CARBON FOOTPRINT

Date of data entry	
--------------------	--

CARBON FOOTPRINT: INTRODUCTION

All CARE Country Offices are required to report on Carbon Footprint and Climate-Smart Practices. As an organization dedicated to addressing the underlying causes of poverty and social injustice, CARE is a serious advocate for an urgent, effective and equitable response to climate change. It is important to track our own energy consumption and carbon emissions, and the application of climate-smart practices. || Tous les Bureaux de Pays de CARE sont tenus de faire rapport sur l'empreinte carbone et les pratiques intelligentes face au climat. En tant qu'organisation dédiée à la lutte contre les causes sous-jacentes de la pauvreté et de l'injustice sociale, CARE est un ardent défenseur d'une réponse urgente, efficace et équitable au changement climatique. Il est important de suivre notre propre consommation d'énergie et nos émissions de carbone, ainsi que l'application de pratiques intelligentes face au climat. || Se requiere que todas las Oficinas de País de CARE reporten sobre la Huella de Carbono y las Prácticas Climáticamente Inteligentes. Como organización dedicada a abordar las causas subyacentes de la pobreza y la injusticia social, CARE es un defensor serio de una respuesta urgente, efectiva y equitativa al cambio climático. Es importante rastrear nuestro propio consumo de energía y emisiones de carbono, y la aplicación de prácticas climáticamente inteligentes.

FLIGHTS AND GREENHOUSE GAS EMISSIONS

# flights under 2 hours of flight time	
# flights over 2 hours of flight time	
Total number of flights during the FY	
Total number of hours of all flights during the FY	
Total amount of greenhouse gas emissions (in tCO ₂ -equivalent) from flights that were supported by the CARE office(s) in this country, during the FY	
Please describe the method/calculator used for determining the amount of greenhouse gas emissions.	

FUEL CONSUMPTION FOR VEHICLE USE

Includes all vehicle trips paid by the CARE office both for staff and consultants in the framework of CARE's actions (hence, not daily commuting of staff to and from office). This data will allow for the estimation of emissions from vehicle use by your office, using corresponding emission factors. For example: gasoline generates 2.32 kg CO₂eq per liter. || Comprend tous les déplacements payés par le bureau de CARE pour le personnel et les consultants dans le cadre des actions de CARE (n'inclut donc pas les navettes quotidiennes bureau-domicile du personnel). Ces données permettent d'estimer les émissions provenant de l'utilisation des véhicules de votre bureau, en utilisant des facteurs d'émission pour chaque type de carburant. Par exemple : l'essence génère 2,32 kg CO₂eq par litre. || Incluye todos los viajes en vehículo pagados por la oficina de CARE tanto para el personal como para los consultores en el marco de las acciones de CARE (no incluye desplazamientos diarios del personal hacia y desde la oficina). Estos datos permitirán estimar las emisiones del uso de vehículos en su oficina, utilizando factores de emisión correspondientes a cada tipo de combustible. Por ejemplo: la gasolina genera 2,32 kg CO₂eq por litro.

Did the CARE office use vehicles to implement CARE's actions in the FY?	
---	--

FUEL CONSUMPTION FOR GENERATORS

Did the CARE office use generators in the FY?	
---	--

OFFICE(S) ENERGY CONSUMPTION

Electricity in KWh, consumed during the FY	
CO ₂ intensity of your electricity provider in grams of CO ₂ equivalent per KWh, during the FY	
# of cubic meters of gas consumed during the FY	
Comments or clarifications on the data reported	

CLIMATE-SMART PRACTICES

Date of data entry	
--------------------	--

CLIMATE-SMART PRACTICES: INTRODUCTION

In the three sections below, please indicate the measures your office has taken to reduce or offset greenhouse gas emissions in the FY. || Dans les trois sections ci-dessous, veuillez indiquer les mesures que votre bureau a prises pour réduire ou compenser les émissions de carbone au cours de l'exercice fiscal. || En las tres secciones a continuación, indique las medidas que ha tomado su oficina para reducir o compensar las emisiones de gases de efecto invernadero en el año fiscal.

FLIGHT TRAVEL

All work trips paid by CARE both for staff and consultants should be recorded. Experience has shown that it is preferable to monitor flights on a continual basis – using a live spreadsheet or database – rather than calculate emissions in one large annual number-crunching exercise. || Tous les déplacements professionnels payés par CARE pour le personnel et les consultants doivent être rapportés. L'expérience a montré qu'il est plus simple de répertorier les vols au jour le jour - dans un tableur ou une base de données - plutôt que de calculer toutes les émissions une fois par an lors d'un lourd exercice financier. || Todos los viajes de trabajo pagados por CARE, tanto para el personal como para los consultores, deben ser registrados y reportados. La experiencia ha demostrado que es preferible registrar datos de los vuelos de forma continua -utilizando una hoja de cálculo o una base de datos en tiempo real- en lugar de calcular las emisiones al final del año fiscal completo, dado que requerirá mucho más tiempo y esfuerzo.

Flight travel: awareness raising among staff about the climate change impact	
Flight travel: application of alternatives/measures to reduce greenhouse gases emissions	
Flight travel: application of reduction targets	
Flight travel: application of a carbon budget	
Flight travel: offset of emissions through internal funds or external parties	

VEHICLE USE

Vehicle use: awareness raising among staff about the climate change impact	
Vehicle use: application of alternatives/measures to reduce greenhouse gases emissions	
Vehicle use: application of reduction targets	
Vehicle use: application of a carbon budget	
Vehicle use: offset of emissions through internal funds or external parties	

OFFICE(S) ENERGY CONSUMPTION

Office energy consumption: awareness raising among staff about the climate change impact	
Office energy consumption: application of alternatives/measures to reduce greenhouse gases emissions	
Office energy consumption: application of reduction targets	
Office energy consumption: application of a carbon budget	
Office energy consumption: offset of emissions through internal funds or external parties	